



# Lineamientos orden de compra

## 1.Requisitos orden de compra

Toda orden de compra mínimo debe llegar con la siguiente información:

- + Logo de la empresa emisora del documento
- + Referencia de producto ABB.
- + Descuento aplicado.
- + Moneda de compra (USD), TRM fecha facturación.
- + Número de orden de compra.
- + Fecha requerida de entrega.
- + Entrega parcial o Total (consolidada).
- + Incoterm. Agregar nombre del embarcador

### Montos Mínimos por Orden de Compra

- + ABB Baldor: 2000 USD
- + ABB Nema: 2000 USD
- + ABB IEC China: 8000 USD
- + ABB IEC Europa 2000 USD
- + Drives equipos de importación: 1000 USD
- + Services: 300 USD

\* **Nota:** las órdenes que no cumplan el mínimo tendrán un fee adicional:  
Drives y Servicios \$70 USD  
Motores: \$ 400 USD

## 2.Envío de orden de compra

Las órdenes de compra se deben enviar al responsable de ventas de su región:

- + Alexandra Martínez.(Bogotá).
- + Andrea Rodríguez. (Barranquilla).
- + Gabriel Chávez.(Cali).
- + Diego Zapata.(Medellín).
- + Lady Hincapie.(Canales de distribución).

Consultas logísticas correo: [co-motioncustomersupport@abb.com](mailto:co-motioncustomersupport@abb.com)

## 3.Validaciones

Una vez la orden cuente con cupo de crédito disponible y esté al día en pagos y sin saldos en mora, la orden será procesada en el sistema SAP.



#### **4.Modificación de orden de compra**

Las modificaciones a la orden de compra no se aceptan una vez es enviada a ABB.



#### **5.Plazos de entrega**

Los tiempos de entrega serán confirmados una vez procesada la orden de compra en el sistema SAP .



#### **6.Facturación y despacho**

Una vez la orden de compra tenga disponibilidad de stock y haya cumplido la fecha requerida del cliente; el despacho se hace forma automática y así mismo se emitirá la factura electrónica.



#### **7.Proceso de reclamos**

Después de recibido el pedido este presenta inconsistencias como diferencia en cantidades, referencias, debe notificarlo dentro de los 5 días hábiles al correo de consultas logísticas: [co-motioncustomersupport@abb.com](mailto:co-motioncustomersupport@abb.com)



## 8.Devolución o cancelación

La devolución aplica únicamente para productos de stock o por motivos propios del cliente, la solicitud debe enviarse al correo:

[co-motioncustomersupport@abb.com](mailto:co-motioncustomersupport@abb.com)

Toda devolución debe ser aprobada y debe cumplir con los siguientes requisitos:

- + Empaques en buen estado físico (sin stickers, labels, etc).
- + No haber sido utilizado el producto.
- + El transporte es responsabilidad del cliente.
- + Indicar factura comercial y orden de compra.

### Nota:

Toda devolución aplican los parámetros de nuestro documento " Condiciones generales para suministro de productos" -numeral 8 .

### Garantía:

\* Por favor remitirse al documento de condiciones generales para suministro de productos eléctricos y electrónicos-numeral 10 "Términos de Garantías".

\* Es importante que la solicitud debe enviarse al correo [co-dmservice@abb.com](mailto:co-dmservice@abb.com) adjuntando el informe técnico y el formato de garantías (anexo #1).

### Envío de la devolución Celta Trade Park

**Dirección:** Autopista Medellín CL 80, Km 7 vía Bogotá, La Vega- Siberia, costado sur, Bogotá-La Vega, Funza, Cundinamarca.

**Almacén:** Lote 131- Bodega 3.

**Horario:** 8:00 a. m. a 5:00 p. m.

## ¿Tienes dudas?

Conoce nuestro email de soporte centralizado para Colombia y Ecuador:  
[co-motioncustomersupport@abb.com](mailto:co-motioncustomersupport@abb.com)

## En donde podrás hacer:



- + Consultas sobre el estatus de sus pedidos de venta.
- + Solicitudes de mejora de fechas de entrega.
- + Gestión de devoluciones o cancelaciones de pedidos.
- + Solicitud de cartas de soporte en caso de demoras en la entrega.
- + Consultas sobre plazos de entrega y disponibilidad de productos.
- + Asuntos relacionados con la facturación y el despacho de sus pedidos.
- + Gestión de reclamos, ya sea relacionados con la entrega física de los productos, problemas de facturación o solicitudes de notas crédito.