

INSTRUCTIVO USO Y LIMPIEZA DE TRANSPORTE DE PERSONAL

1. FICHA TÉCNICA DE LIMPIEZA Y DESINFECTAR (KIT DESINFECTANTE):

El kit de desinfección que debe contar todas las unidades debe tener en consideración los siguientes elementos:

- Frasco con solución desinfectante, puede ser solución que tenga al menos un 70% de alcohol o proporción de cloro/agua (20 ml de lejía por cada litro de agua)
- Paños Absorbentes.
- Rociador
- Frasco con agua
- Mascarillas
- Guantes descartables
- Tacho o bolsa para desechos.

2. RESPONSABILIDADES.

PERSONAL SSOMAC DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIO DE TRANSPORTE (TRINY)

- Realizar la inspección y verificación de la desinfección de las unidades.
- Difusión de procedimientos de cuidado contra el coronavirus.
- Reportar los casos sospechosos de coronavirus.

CONDUCTOR

- Tomar las medidas de prevención (uso de EPPs, evitar el contacto social, lavado constante de manos)
- Debe usar todo el tiempo mascarilla, lleva contigo un kit de EPP (guantes desechables, gel desinfectante, pañuelos desechables o toallitas húmedas)
- Reportar el personal de seguridad si presenta algún síntoma que sospeche la presencia de coronavirus.
- Realizar la desinfección de la unidad durante el desarrollo del servicio.

PERSONAL DE RELSA

- Proveer y equipar a todas las unidades con el kit de desinfección.
- Realizar la limpieza y desinfección de las unidades al inicio y final del servicio programado.
- Realizar el seguimiento y la desinfección periódica por cada servicio programado.

TRIPULANTES:

- Uso del EPP (mascarilla y guantes) en todo momento durante su desplazamiento en la unidad de transporte.
- Cumplir con las disposiciones y medidas de prevención indicadas en el presente documento.

3. LIMPIEZA GENERAL CON CONTRATISTA QUE CUMPLA LAS MEDIDAS DE COVID 19

- El personal contratista debe contar con unidades debidamente limpias y desinfectadas, así mismo deben contar con el kit de desinfección completo según el estándar requerido.

4. TRINY SUPERVISA LA LIMPIEZA ABB – CHECK LIST / LIMPIEZA

- Mediante un Check List la empresa encargada de la gestión de transporte realizara la verificación y el seguimiento de las unidades que fueron desinfectadas.

5. LIMPIEZA DE LAS UNIDADES: (BAJO LA SUPERVISION DE TRINY)

- Todas las unidades que saldrán para servicio deben estar debidamente limpias y desinfectadas con hipoclorito de sodio interior y exteriormente. Triny Rental realizará la supervisión de desinfección de la unidad antes y después del servicio.

6. CADA RETORNO DEBE SER LAVADO Y DESINFECTADO – DE ACUERDO VERIFIQUE TRINY

- Después que la unidad retorne de servicio el personal de Triny Rental debe verificar el estado de la unidad y reportar al personal de Relsa para que traslade a las unidades a sus talleres para su limpieza y desinfección respectiva.

7. AFORO VEHÍCULO:

- Se debe cumplir la distancia social dentro de vehículo, por lo que el aforo máximo será el 50% de la capacidad del vehículo.

8. PROCEDIMIENTO TRANSPORTE TERRESTRE.

- Este protocolo es parte del Procedimiento para la Gestión en el Transporte Terrestre, el que se debe cumplir estrictamente.

9. DISPOSICIONES PREVENTIVAS PARA EL USO DE TRANSPORTE PRIVADO

Cuidado con el vehículo:

- Desinfectar diariamente los vehículos destinados al servicio público de transporte de personas. Debes mantener el interior de tu vehículo siempre limpio y desinfectado, especialmente el volante, sillas, pisos, manijas, cinturones, antivuelco, herramientas, kit de emergencia antes y después de cada turno.
- Tener disponibles elementos para desinfectar como solución de lejía, alcohol al 70% y paños.
- Durante el servicio mantener el vehículo con ventilación, incluye apertura de ventanas y ventilación de circulación del aire.
- Realizar limpieza de manera regular (máximo semanalmente) de los filtros de ventilación o aire acondicionado.
- Tener disponible para los usuarios el kit de limpieza (toallitas limpiadoras y dispensador de alcohol en gel) dentro de la unidad.
- Tener una bolsa o tacho para disposición de basura o desecho en el vehículo cerrado.
- Se prohíbe el uso de cojines, decoraciones y accesorios que puedan convertirse en foco de infección.
- En el vehículo debe estar visible haber los posters de las medidas preventivas de COVID-19.
- Se debe cumplir aforo del vehículo, máximo el 50% de su capacidad.


Cuidado del conductor y usuarios:

- Está restringido conducir si presenta síntomas de gripe, tos, fiebre, problemas respiratorios.
- Debe tener toma o monitoreo de temperatura diaria y reportar cualquier síntoma anormal de su salud o contacto con personas con síntomas de gripe o tos y buscar atención médica.
- Se prohíbe el contacto social (saludos de mano, abrazo, beso), toser abiertamente o dentro del vehículo.
- Al subir y bajar de la unidad todos los tripulantes deberán usar desinfectarse las manos con alcohol en gel.
- Uso de mascarilla y guantes de nitrilo dentro de la unidad.
- Debe realizar la desinfección del vehículo antes, durante y al finalizar el día. Después de realizar la limpieza y desinfección, lava muy bien tus manos.
- Debe planear dónde tomar los alimentos y evitar consumir comidas y bebidas en la calle, no embotellada y evitar sitios congestionados o con pocas condiciones sanitarias.
- Coordinar los aspectos logísticos de hotel, alimentación y plan de viaje asegurando que se cumplan las disposiciones de prevención frente al COVID-19.

- Deben lavarse las manos frecuentemente con jabón, por un periodo de tiempo mínimo de veinte (20) segundos.
- Seguir las recomendaciones efectuadas por el Ministerio de Salud (MINSA).

10. REFERENCIAS

- **RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA, N° 49-2020-ATU/PE:** Disposiciones para evitar la propagación del Coronavirus (COVID-19) durante la prestación del servicio público de transporte de personas.
- **RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 111-2020-MINEM-DM:** Protocolo para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID_19 en el marco de las acciones del traslado del personal de las unidades mineras y unidades de producción

	FORMATO				GI-SST-FO.055	
	CHECK LIST DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE UNIDADES VEHICULARES				Vers.:	01
					Fecha:	20.03.2020
					Pág.:	1 de 1
SEDE / PROYECTO		PLACA DE VEHÍCULO				
RESPONSABLE DE LA INSPECCIÓN					FECHA/...../.....
N°	CABINA	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	
1	Se desinfectó el timón con hipoclorito					
2	Se lavaron los pedales Pedales					
3	Se desinfectó la palanca de cambio con hipoclorito					
4	Se lavaron los pisos de jebe con agua y jabón					
5	Se desinfectó el Tablero					
6	Se limpio el espejo y desinfectó con hipoclorito					
8	Se lavó y desinfectaron con hipoclorito las puertas y sus manijas					
15	Se lavó y desinfectó la jaula antivuelco					
11	Se lavaron los cinturones de seguridad y desinfectaron sus hebillas con hipoclorito					
N°	CARROCERÍA	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	
12	Se lavaron con agua y jabón los techos y la carrocería exterior					
16	Se desinfectó la barra antivuelco					
17	Se lavaron las llantas con agua y jabón					
N°	ACCESORIOS	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	
18	¿Hizo uso y/o manipuló los implementos del Botiquín?					
19	¿Hizo uso y/o manipuló los extintores?					
20	¿Hizo uso y/o manipuló la linterna?					
N°	HERRAMIENTAS	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	
21	¿Hizo uso y/o manipuló alguna herramienta?					
N°	COMPLEMENTARIO	SI	NO	NA	OBSERVACIONES	
29	¿Cuenta con Kit de desinfección de vehículo completo?					
30	¿Cuenta con kit de EPP's contra COVID-19?					
FIRMA DE RESPONSABLE DEL ÁREA				FIRMA DE RESPONSABLE DEL LA INSPECCION		
Nombre					Nombre	